

«Утверждено»
распоряжением ректора НОУ «Медико-
социальный институт Таджикистана»
«03» сентября 2020 год № 14



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЁНОМ СЕКРЕТАРЕ УЧЁНОГО СОВЕТА
НОУ «МЕДИКО - СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ТАДЖИКИСТАНА»**

1. Ведение дел Учёного совета осуществляет учёный секретарь Учёного совета института. Учёный секретарь Учёного совета назначается ректором института из числа членов Учёного совета, имеющих учёную степень. Учёный секретарь является, как правило, штатным работником института.
2. Заседание Учёного совета стенографируется и оформляется учёным секретарем Учёного совета в виде протокола, который подписывается председателем и учёным секретарем Учёного совета не позже, чем через 5 дней после даты проведения заседания Учёного совета.
3. Протокол Учёного совета доводится до сведения исполнителей не позже 7 дней после подписания протокола.
4. Учёный секретарь Учёного совета оказывает содействие в составлении отчётов: руководителей структурных подразделений института по учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, лечебной, финансово-хозяйственной деятельности, воспитательной работе и подготовке на факультетах о деятельности научных обществ и общественных организаций при институте.
5. Учёный секретарь Учёного совета, он же является секретарём конкурсной комиссии по избранию на вакантную должность и звание.
6. Учёный секретарь Учёного совета оказывает содействие в составлении отчётов руководителей института, заведующих кафедрами и курсов, по итогам их деятельности при истечении срока их полномочий и представляет информацию Учёному совету по целесообразности избрания на повторный срок.
7. Учёный секретарь Учёного совета рассматривает дела соискателей учёных званий профессора и доцента с последующим предоставлением их на рассмотрение Учёного совета института в установленном порядке.
8. Учёный секретарь Учёного совета оказывает содействие в составлении документов научно - педагогических работников, соискателей ученых званий доктора философии (PhD) – доктор по специальности, аспирантов, докторантов и соискателей института на утверждение темы и на присуждение учёных степеней и подготовку их к

представлению на утверждение в специализированные советы по защите диссертаций.

9. Учёный секретарь Учёного совета рассматривает дела о предоставлении научно-педагогических кадров института к правительственным наградам, государственным и международным премиям.
10. Учёный секретарь Учёного совета систематически проводит проверку исполнения решений Учёного совета и информирует председателя Учёного совета о выполнении принятых решений.
11. Учёный секретарь Учёного совета имеет специальный штамп по заверению документов.
12. Учёный секретарь Учёного совета может рассматривать и другие вопросы, связанные с деятельностью Учёного совета института.

Положение рассмотрено и одобрено на заседании Учёного совета института «29» августа 2020 года (протокол №2/14)